

香港青少年培育會



# 香港青少年培育會 陳南昌紀念學校



## 2019/20年度 周年計劃

# 香港青少年培育會 陳南昌紀念學校 2019/2020 周年計劃

## 目錄

	頁數
(一) 簡介 - 辦學宗旨、目標、校訓、教學信念	3
(二) 各行政組別發展計劃及財政預算	
1. 教與學組	4-7
2. 校務組	8-10
3. 訓輔導組	11-13
4. 職業輔導及學生事務組	14-17
5. 活動組	18-20
6. 資訊科技組	21-23
7. 家長教師會及聯誼組	24-25
8. 圖書館	26-27
(三) 各科組發展計劃及財政預算	
1. 中國語文科	28-30
2. 英文科	31-32
3. 數學科	33-34
4. 通識科	35-36
5. 普通話科	37-38
6. 中國歷史科	39-41
7. 科學科	42
8. 電腦科	43
9. 設計與科技科	44-45
10. 音藝科	46
11. 體育科	47-48
12. 視覺藝術科	49-50
13. 健康管理與社會關懷科	51
14. 全方位學習科	52

# 香港青少年培育會

## 陳南昌紀念學校

### (一) 簡介

#### 辦學宗旨：

- 1.1 為貧苦無依，流離失所，從十二至十八歲之青少年促進福利，免費予以扶養、庇護、教育、並提供其他多種援助，以發展其體、智、精神、學業等能力，與及職業技能、期彼等長大成人，得廁身社會，生活條件得以改善。
- 1.2 在青少年接受教育及訓練過程中，鼓勵彼等發揮其獨立性、責任感、自尊心、並汲取充份之知識及技能，俾能過有用及意義之生活。

#### 辦學目標：

##### 2.1 成長方面：

- a. 啟導學生養成探求知識、培養解決疑難、判別是非以及適應生活等多方面技巧，使能立足社會、處世待人。
- b. 使學生通過學習過程認識自己的優點與缺點。協助學生培養正確的價值觀、積極的人生態度，以及對社會所承擔的責任，從而成長自立、為己為人貢獻社會。

##### 2.2 學習方面：

- a. 成立德育、性教育、就業輔導及其他專責輔導小組，因應學生各方面的需要而提供服務及指導。
- b. 因應學生的才能及興趣，要以適合的工作與職責，以培養其責任感及成熟的心智。

#### 4. 校訓：培智進德

#### 5. 教育信念：學生每一次違規，都是一個再教育的機會。

**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 教與學組周年計劃**

**1. 電子化教學資源安排及文件處理，整理/更新網上教學資源資料**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
1.1 各科組老師能按電腦檔案系統命名指引，儲存各類文件及教材	1	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 將90%本科文件有系統地存放電子平台</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 教與學組統籌員及科主任查核有關記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 教與學組統籌</li> <li>➢ 各科科主任</li> </ul>
1.2 各科組主任負責日常監管各項資料之紀錄及存取所有學科教學資料/資源電子化；教與學組負責監管各科的紀錄及存取	1	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 將80%本科文件有系統地存放電子平台</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 教與學組統籌員及科主任查核有關記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 教與學組統籌</li> <li>➢ 各科科主任</li> <li>➢ 網上教學資源</li> </ul>
1.3 全校教學文件及教材均以電子系統儲存，按目錄存檔在電子平台中，以方便檢閱及提取應用	1	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 將80%本科文件有系統地存放電子平台</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 教與學組統籌員及科主任查核有關記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 教與學組統籌</li> <li>➢ 各科科主任</li> <li>➢ 網上教學資源</li> </ul>

**2. 校內學生多樣化學習計劃、課後照顧學習差異學習計劃及安排**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
2.1 各資源或協助老師處理的學習進度報告及紀錄，確立將「個別學習計劃」的評估及轉介機制電子系統化	恆常	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 將90%參與個別化學習計劃的學生進度報告及記錄存檔</li> <li>➢ 若學生評估報告涉個人私隱只存於該學生的個人檔案內</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 教與學組統籌員及個別學習計劃統籌員查核有關記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科任老師</li> <li>➢ 教育心理學家</li> <li>➢ 個別學習計劃統籌員</li> </ul>
2.2 「個別學習計劃」的調適課分層工作紙及教材，存放於電子平台資料庫內，讓各科老師都可以採用	恆常	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 將90%參與計劃的科目所調適課課業存檔</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科主任於科組開設相關儲存平台及查核有關記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 中英數通科任老師</li> <li>➢ 中英數通主任</li> <li>➢ 課堂工作紙</li> </ul>

2.3 加強對高中學生個別學習的關注及計劃，以幫助有學習需要的學生面對公開考試	恆常	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 中五、六50%學生參與課後支援學習計劃</li> <li>➢ 中四70%學生參與學習評估</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 課後支援學習計劃記錄表</li> <li>➢ 教育心理學家學習評估，跟進考試調適安排</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 高中任教老師</li> <li>➢ 教育心理學家</li> <li>➢ 教與學組統籌</li> <li>➢ 高中統籌</li> </ul>
---	----	----	--	--	--

### 3. 落實推行中史獨立成科，緊貼教育政策，配合國民教育

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
3.1 緊貼配合教育局課程政策的中史科課程大綱及指引，全面落實整個初中各級中史科學習內容	2	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 根據教育局指引，落實第二階段初中中國歷史科學習內容</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科組會議年終檢討</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 教與學組統籌員及相關科主任</li> </ul>
3.2 每年舉行不少於三次的會議，以檢視、優化中史科，鼓勵同工通過科會議、同工間的交流，檢視本校中史科的落實情況，並每年作相關檢討及改良	2	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 成功舉辦所計劃的會議</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 會議紀錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 教與學組統籌及各科科主任</li> </ul>
3.3 利用多媒體教材及多元化的教學策略，以提高同學對中史科的學習興趣	2	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 將80%本科教材有系統地存放電子平台</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 教與學組統籌員及科主任查核有關記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 教與學組統籌</li> <li>➢ 相關科主任</li> <li>➢ 網上教學資源</li> </ul>
3.4 舉行不同參觀活動，以活動形式加強同學在中國歷史方面的興趣及推廣中國文化	2	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 普通話科、中國歷史科舉辦最少一次相關活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 會議記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 教與學組統籌</li> <li>➢ 相關科主任</li> </ul>



#### 4. 制訂圖書館閱讀計劃、運用科本及班本圖書使用安排，以推廣及提昇學生的閱讀興趣

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
4.1 各班以班級營運的模式，制訂班本閱讀計劃，以培養學生閱讀興趣	3	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 全校各班級參與此項活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 圖書館主任查閱各班借閱班本圖書情況</li> <li>➢ 查閱閱讀報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 教與學組統籌及各科科主任</li> <li>➢ 班主任及圖書館主任</li> </ul>
4.2 各科利用科本教學內容及特色，制訂科本閱讀計劃，以提昇學生閱讀文化	3	各科每年一次	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 全校各科參與此項活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 查閱有關各科報告記錄</li> <li>➢ 各科科目會議作出檢討</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 教與學組統籌及各科科主任</li> <li>➢ 圖書館主任</li> </ul>
4.3 圖書館制訂全校性的閱讀獎勵及紀錄計劃，以鞏固全校學生的閱讀能力及興趣	3	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 超過30%同學參與此活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 教與學組統籌員及科主任查核有關記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 圖書館主任</li> <li>➢ 各科老師</li> </ul>

## 5. 財政預算

項目		2018/19 支出	2019/20 預算	百份率% 增/減	增/減原因
1	新高中參考書及資料	1,844.00	4,000.00	117%	購買公開試文件價格上升
2	中文	2,447.30	3,000.00	22%	增添教材
3	普通話	760.00	1,000.00	31%	增添教材
4	英文	8,638.50	8,800.00	2%	按上年度支出及通脹預算
5	數學	400.00	4,500.00	1025%	添置計算機、參考書、文件夾；數學比賽報名費用
6	綜合科學	1,698.20	10,000.00	488.8%	轉用新課程
7	通識	2,550.00	4,500.00	76.4%	添置參考書；活動開支
8	設計與科技	16,321.50	16,800.00	2.8%	按通脹預算
9	電腦	792.50	800	1%	按上年度開支增加
10	健康管理與社會關懷	747.20	1,800.00	140.9%	活動開支
11	音樂藝術科	36,205.90	14,000.00	-61%	已購買一次性器材，故減少開支
12	體育科	29,606.00	30,000.00	1.3%	健身室將於本學年改建，不用再保養
13	視藝科	37,165.70	42,000.00	13%	添置層架
14	圖書館	11,132.50	25,000.00	124.6%	當中有\$18000 是政府撥款
15	中史	1,512.40	5,000.00	230.6%	預計活動開支
16	高中校本全方位學習	6,145.00	6,300	2.5%	按通脹預算
17	跨科目活動	400.00	410.00	2.5%	按通脹預算
合計		158,366.70	177,910.00		

## 6. 教與學組成員

組長：林少佩老師

副組長：吳倩瑜老師

組員：黃運濤老師、唐寶蘭老師、盧子斌老師、葉家俊老師、  
陸恆輝老師、巫偉精老師、張浩楠老師

2018-2021三年計劃關注事項

1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學及訓輔導計劃的效能
2. 配合教育政策，落實推行中史獨立成科及國民教育
3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力
4. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能

**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 校務組周年發展計劃及財政預算**

宗旨：支援學校行政及學與教運作及有效發展

**1. 營造整潔、安全及有效的工作環境**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
1.1 推行五常法，劃分工友的職責，善用校內資源配合學校各項計劃（恆常工作） ➤ 常組織、常整頓、常清潔、常規範、常自律 ➤ 管理校舍設施：停車場、教員室、職員休息室、走火通道、樓梯、禮堂後台、儲物室、課室儲物櫃 ➤ 與宿舍協作監察及管理共用設施	恆常	全年	➤ 聖誕及新年、農曆新年、復活節假期作回收及暑假作註銷物品 ➤ 每天控制訂系統調配工友作校舍清潔，如遇特別情況，工友將彙報並由主管指示解決方案 ➤ 長假期作大清潔	➤ 全年4次假期前向同事通報工作預備事項 ➤ 每月檢討報告	➤ 田、鄭、洗、工友、外判回收商 (3次)
		每學期	➤ 常組織、常整頓、常自律地保持同事的工作間整潔	➤ 全年3次會議檢討所發出的警告標示 ➤ 每月檢討報告	➤ 鄭、培
1.2 實踐學校健康政策 ➤ 推廣教職員辦公室職安健訊息(恆常工作) ➤ 整理醫療及消毒用品(恆常工作)	恆常	全年	➤ 最少為同事提供職安健資訊或講座1次 ➤ 每學期更新整理大小醫療箱、消毒用品，以供外出及校內活動使用	➤ 全年3次會議檢討 ➤ 每月檢討報告	➤ 鄭、培
1.3 保養及維修校舍設施(恆常工作) ➤ 建築(Building)及電機(Electrical)設備  ➤ 保養校舍冷氣機	1	全年 2020年 5月	➤ 定期檢查校舍設施及跟進有關維修及保養事宜，並按情況申請緊急維修(Emergency Repair - E.R.)或本校自行維修 ➤ 主要及大型維修(Major Repair - M.R.)	➤ 全年3次會議檢討 ➤ 每月檢討報告	➤ 鄭、田、洗 ➤ 自行維修
		恆常	全年	➤ 每年2次大清潔 ➤ 全年維修保養	➤ 全年3次會議檢討 ➤ 每月檢討報告
1.4 加強同工間溝通與合作 ➤ 職工聯誼	恆常	2020年 2月	➤ 農曆新年教職員聯誼	➤ 每月檢討報告	➤ 馮、鄭、田(由香港青少年培育會職員福利資助)



1.5 支援課堂學習設備 提供班級營運，用作 購買文具、壁佈及活 動	恆常	全年	➤ 學年初開始增購文件	➤ 全年3次會議 檢討 ➤ 每月檢討報告	➤ 鄭
---	----	----	-------------	----------------------------	-----

## 2. 配合各科組發展，改善校舍設施

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
2.1 推行美化校園活動，利用不同空間展示學生作品及活動照片，反映學習成果	恆常	2019年11月至2020年5月 2020年6月	➤ 更新校園壁畫 ➤ 更新禮堂壁報	➤ 全年3次會議 檢討 ➤ 每月檢討報告	➤ 鄭、郭
2.2 推行愛護公物獎勵計劃，由服務生組織管理課室整潔	恆常	2019年10月至2020年5月	➤ 每月1次獎勵計劃	➤ 全年3次會議 檢討 ➤ 每月檢討報告	➤ 馮
2.3 優化工作間設施 (2019-2020/2020-2021 特別項目) 2.3.1 校務處優化工程 2.3.2 G/F 教員室優化工程 2.3.3 LG1 教員室優化工程 2.3.4 G/F、LG1 職員休息室優化工程	1	2019年11月至2020年1月 2019年12月至2020年1月 2020年7月至2020年8月 2020年3月至2020年4月	➤ 準時完工	➤ 全年3次會議 檢討 ➤ 每月檢討報告	➤ 鄭、田 ➤ 鄭、洗、培 ➤ 鄭、洗、培 ➤ 鄭、張、郭
2.4 優化特別室設施 2.4.1 候見處、成長廊 2.4.2 重設 L103 為教育心理學家室及中國歷史科資料室(與中國歷史科協作) 2.4.3 重設 L112 為會議室及家長資源室(與家長教師會協作)	1 2	2019年9月至2019年10月 2019年1月至3月	➤ 準時完工	➤ 全年3次會議 檢討 ➤ 每月檢討報告	➤ 鄭、張、郭 ➤ 鄭、陸 ➤ 鄭、唐

### 3. 財務預算 \*20190930 更新

項目		2018/19 支出\$	2019/20 預算\$	增減原因
1	職業安全課程	0.00	1,000.00	課程備用
2	外購清潔服務	49,500.00	60,500.00	各承辦商已調整收費
3	班級營運	1,410.60	6,000.00	每班均作\$500.00 預算，共 12 班維持預算作備用
4	美化校園及維修	5,271.00	151,000.00	本年度新增多項優化設施項目
5	愛護公物獎勵(會方資助)	0.00	1,500.00	2018-2019 支出尚未結算
6	添置傢俬/優化工程	24,609.00	875,000.00	配合優化學校設施新項目
7	維修班櫃	0.00	20,000.00	備用作損耗維修
8	更換冷氣機	0.00	20,000.00	LG1 工場更換冷氣機
合計		80,790.60	1,135,000.00	

\*主要是按年通脹率 3%作計算

### 4. 校務組成員

組長： 鄭永基老師

副組長： 冼偉奇老師

組員： 黃錫培老師、黃建國老師、馮秀霞老師、張俊誠老師、田玉娣書記、文員、工友

2018-2021三年計劃關注事項

1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學及訓輔導計劃的效能
2. 配合教育政策，落實推行中史獨立成科及國民教育
3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力
4. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能

**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 訓輔導組周年發展計劃及財政預算**

**宗旨：鼓勵學生正面行為，適時介入。讓學生能自律守紀、承擔責任、自尊自愛、友愛合群**

**1. 家舍/學校合作，協助學生適應課堂**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
1.1 學生個案會議	恆常	由家舍啟動	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 100%老師能將「學生在校報告」於學生個案會議兩天前交予宿舍相關社工</li> <li>➢ 每學生每學年最少一次個案會議</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 學生在校報告</li> <li>➢ 學生個案會議記錄</li> <li>➢ 每學期訓輔導會議報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 班主任</li> <li>➢ 家舍個案社工</li> <li>➢ 家舍導師</li> <li>➢ 家長</li> <li>➢ 福利官或感化官</li> </ul>
1.2 每日早午家校交更會議	恆常	每上課日	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 能順利交接每日學生常規資訊</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 每日家校交更會議記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 各主任及社工</li> </ul>
1.3 院校共同處理學生緊急事項	恆常	每上課日	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 能協調處理訓育事宜</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 每日學校例會簡報</li> <li>➢ 每學期會議檢討</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 訓輔導主任</li> <li>➢ 家舍副院長</li> </ul>

**2. 強化專責老師關顧角色，培養學生之間的融和關係**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
2.1 舉辦新入職老師交流會或工作坊	恆常	每學期一次	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 新入職老師於兩個月內熟悉本校訓輔導工作</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 新老師訓輔工作調查問卷</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 楊</li> <li>➢ 學校社工</li> </ul>
2.2 各級訓輔導會議	恆常	有需要時啟動	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 能協調各級困難個案</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 每學期訓輔導會議報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 各級訓導老師</li> <li>➢ 各級班主任</li> </ul>
2.3 每日例會分享交流學生訓育問題	恆常	每上學日	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 新入職老師能分享困難及得到指導</li> <li>➢ 新老師面對學生訓育問題能即日得到支援</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 每日學校例會</li> <li>➢ 每學期會議檢討</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 訓導老師及資深老師</li> </ul>

### 3. 設立規劃性鼓勵或獎勵活動，提升同學的紀律及自信

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
3.1 加減分獎勵計劃	恆常	每上課日	<ul style="list-style-type: none"> <li>學生能透過計算個人得分獲取獎勵及作自我行為規範</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>每節老師加減分</li> <li>班主任就學生分數作提醒</li> <li>每日例會老師報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>各班老師</li> <li>各班主任</li> </ul>
3.2 學生功過記錄	1	有需要時啟動	<ul style="list-style-type: none"> <li>能於個案會前提供學生個案會議使用</li> <li>能於學生在校報告中顯示</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>學生個案會議使用</li> <li>每學期訓輔導會議報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>各級訓導老師</li> </ul>
3.3 愛的教育獎勵計劃	恆常	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>90%學生參與</li> <li>50%學生全年表現達標得獎</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全年四次社化評估表</li> <li>每名學生個別評分檔案</li> <li>期終結業禮頒發獎項</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>譚社工</li> <li>校務處</li> </ul>
3.4 義工獎勵計劃	恆常	每學期評分	<ul style="list-style-type: none"> <li>70人次參與義工服務</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>每學期收發及統計義工服務態度評估表</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>學校社工</li> <li>校務處</li> </ul>
3.5 親子讚頌日 (散學禮)	恆常	7月	<ul style="list-style-type: none"> <li>6月份完成籌備工作</li> <li>能順利完成散學禮及相關工作</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>第三學期檢討會議中檢討及查核進度</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>楊</li> <li>譚社工</li> </ul>
3.6 領袖生小組	恆常	10月	<ul style="list-style-type: none"> <li>至少五位學生完成培訓及成為領袖生</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成領袖生小組各項訓練及老師綜合評估</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>高社工、楊、巫</li> </ul>

### 4. 引進社區資源，以強化訓輔功能及建立互相支援網絡

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
4.1 青牧團契	恆常	星期五小組及假日	<ul style="list-style-type: none"> <li>30%學生參與</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>學生個別面談</li> <li>學期終組別會議檢討</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>譚社工</li> </ul>
4.2 義工獎勵計劃	恆常	每學期評分	<ul style="list-style-type: none"> <li>70人次參與義工服務</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>每學期收發及統計義工服務態度評估表</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>譚社工</li> <li>校務處</li> </ul>
4.3 講座及小組活動 4.3.1 和諧校園齊共創講座 4.3.2 反黑社會講座 4.3.3 反濫藥講座 4.3.4 公義教育計劃 (3次講座) 4.3.5 訓輔導小組 (全年約6個小組) 4.3.6 情緒支援小組 4.3.7 性教育講座	恆常	每學期平均分配及與協辦機構協調舉辦時間	<ul style="list-style-type: none"> <li>80%或以上學生出席</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>出席記錄</li> <li>社工行政組報告</li> <li>能完成所有項目</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>高社工：1-8</li> <li>譚社工：5</li> </ul>

## 5. 推行訓輔導行政系統電子化，提升訓輔導計劃效能

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
5.1 利用電子化訓輔導系統處理校園紀律/課室管理	1	19-20 年度正式落實使用	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 90%教師能熟悉使用電子化訓輔導系統</li> <li>➢ 新入職老師能於第一學期結束時掌握使用</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 每日例會檢討</li> <li>➢ 每學期組務會議檢討教師使用情況</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 楊、巫</li> </ul>
5.2 訓輔導網頁更新	1	第三學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 能每年提供網頁內容</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 於第三學期於學校網頁顯示已更新內容</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 楊</li> <li>➢ 資訊科技組協助</li> </ul>
5.3 制訂「校本訓輔導工作指引」	1	第三學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 能制訂「指引」的初稿</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 工作計劃及進度表</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 楊、巫</li> </ul>

## 6. 訓輔導組財政預算

項目	2018/19 支出\$	2019/20 預算\$	增/減原因
1 校本訓輔導小組計劃	23,250.00	24,000.00	按通脹預算
2 校本獎勵計劃	13,000.00	14,365.00	按通脹預算
3 家長活動	3,200.00	4,635.00	按通脹預算
4 班級及班際活動	12,400.00	13,000.00	按通脹預算
5 義工服務及雜項	3,000.00	3,000.00	
6 訓輔導電子系統(保養/維修)	13,000.00	30,000.00	訓輔導電子系統重新審視
合計	67,850.00	89,000.00	

\*主要是按年通脹率 3%作計算

## 7. 訓輔導組成員

組長： 楊道驊老師

副組長： 巫偉精老師

組員： 陸恆輝老師(中一)、冼偉奇老師(中二)、關健浩老師(中三)、

黃運濤老師(高中)、丘家寶老師、譚惠桃社工、高民社工、梁靜雯

2018-2021三年計劃關注事項

1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學及訓輔導計劃的效能
2. 配合教育政策，落實推行中史獨立成科及國民教育
3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力
4. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能

## 香港青少年培育會 陳南昌紀念學校

### 2019-2020 職業輔導及學生事務組發展計劃及財政預算

本組目標(參照教育局-中學生涯規劃教育及升學就業輔導指引)

1. 協助學生瞭解自己的興趣、能力和志向，從而選擇升學、職業訓練或就業；
2. 盡早向學生灌輸正確的讀書和工作態度，訂立目標；  
就升學及就業機會為學生提供個人及小組輔導；  
協助學生申請升學或工作，並提醒他們可能遇到的陷阱；  
向從事暑期臨時工作的學生推廣工作安全；  
跟進學生升學所需津貼資助事宜(校本)；

#### 1. 推行行政及資訊電子化，提昇及完善資料準確性

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
1.1 將資料有系統地存放，包括：生涯規劃課程、教材、學生其他學習經歷活動及學生事務等資料電子化	1	全年	➤ 80% 資料電子化及有系統儲存	➤ 每學期會議作進度報告及檢討	➤ *黃
1.2 教師能有效從系統中，取得生涯規劃活動教材等資料	1	全年	➤ 教師能從學校系統中取得有關活動資料及教材	➤ 每學期會議作進度報告及檢討	➤ *黃、欣

#### 2. 推廣閱讀生涯規劃相關的書籍，鼓勵學生從閱讀中學習正確的價值觀及積極人生

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
2.1 購置有關規劃書籍，訂閱相關報刊及雜誌	3	全年	➤ 採購有關書籍，並且放置於圖書館特定書架上供學生借閱	➤ 每學期會議作進度報告及檢討	➤ *黃、盧
2.2 推行課本閱讀獎勵計劃，鼓勵學生完成閱讀相關書籍及分享閱讀心得	3	全年	➤ 每學期進行一次閱讀活動(圖書館)，由老師帶領(全方位學習時段)，讓學生閱讀有關書籍，並完成閱讀報告	➤ 完成閱讀報告、向同學分享閱讀心得	➤ *黃



### 3. 持續發展生涯規劃教育課程，以「VPASS」(見備註)概念作為校本生涯規劃課程架構

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
3.1 生涯規劃課程 - 持續發展有關課程與宿舍及外間機構合作，名為「夢高飛」生涯規劃課程，包括：工作體驗、職業認知、技能培訓及成長小組。 透過以上四個範疇，能提升學生有關能力。 (部份為購買服務)	恆常	全年	➢ 繼續維持各合作機構之合作關係及聯絡，並藉合作經驗分享成果	➢ 每學期會議作進度報告及檢討	➢ *黃
3.1.1 工作體驗 - 透過工作體驗，讓學生認識真實的工作世界	恆常	第二及第三學期	➢ 80%高中同學及適齡的初中同學參與，每位參與學生能有至少30小時工作體驗	➢ 每學期會議檢討及記錄學習成果(包括照片、分享會、片段及有關資料記錄於其他學習經歷檔案)	➢ *黃
3.1.2 職業認知 - 參觀各類工商機構、職業訓練局、升學及就業博覽會等	恆常	全年	➢ 80%高中同學及適齡的初中同學參與，全年舉辦七次活動	➢ 每學期會議檢討及統計出席率及各項時數	➢ *黃
3.1.3 技能培訓 - 透過活動學習有關行業的基本技能，透過導師分享了解有關行業發展及前景	4	全年	➢ 80%中三級同學參與，全年舉辦三項培訓活動	➢ 每學期會議檢討及記錄學習成果(包括照片、分享會、片段及有關資料記錄於其他學習經歷檔案)	➢ *黃、汶、張
3.1.4 成長小組 - 培養學生對人生及工作有正確的價值觀	恆常	全年	➢ 開辦中三級及高中級成長小組活動，80%同學參與	➢ 每學期會議檢討	➢ *高
3.2 學生升學及就業活動，協助學生認清升學及就業路向。	恆常	詳見 3.2.1 3.2.2 3.2.3	詳見 3.2.1 3.2.2 3.2.3	詳見 3.2.1 3.2.2 3.2.3	➢ *黃
3.2.1 學生升學及就業意向評估	恆常	第7週 第22週 第35週	➢ 全年作三次評估	➢ 意向評估表	➢ *高、黃
3.2.2 為有需要學生提供個人生涯規劃輔導，並安排合適學生參加學徒訓練計劃	恆常	全年	➢ 向有需要學生提供生涯規劃輔導，及參加學徒訓練計劃	➢ 向老師、學生及家舍專責同事提供有參考價值報告及每學期會議檢討	➢ *高、黃
3.2.3 升學就業講座(家長-休閒下午茶)及校本升學講座	恆常	第7週 第20週	➢ 舉辦兩次活動	➢ 每學期會議檢討	➢ *高

3.3 透過推行生涯規劃教材套，讓初中學生對生涯規劃有所了解	恆常	每學期 每班兩次	➢ 在週會及班主任課推行，每學期每班兩次，全年共六次(其中三次與英文科合作)	➢ 每學期會議檢討	➢ *張
--------------------------------	----	-------------	--	-----------	------

備註: V=Value(價值) P=Path(路向)  
S=Self Understanding(自我認識)

A=Attitude(態度)  
S=Skills(技能)

#### 4. 升學及就業資訊

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
4.1 升學及就業資訊發放及資料儲存 - 發放有關升學及就業的網站資訊 - 儲存有關升學及就業的資料	恆常	全年	➢ 讓老師及學生透過報告板、互聯網、課堂或交更會，獲得最新資訊	➢ 每學期會議檢討	➢ *培、欣

#### 5. 跟進學生事務，整存資料流程

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
5.1 跟進學生資助計劃事宜	恆常	全年	➢ 整存資料及跟進	➢ 每學期會議檢討	➢ *培
5.2 跟進學生各項交通資助申請事宜	恆常	全年	➢ 整存資料及跟進	➢ 每學期會議檢討	➢ *培
5.3 跟進學生健康服務檢查事宜	恆常	全年	➢ 整存資料及跟進	➢ 每學期會議檢討	➢ *培

#### 6. 離校生支援計劃

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
6.1 追蹤離校生及畢業生出路，為有需要學生進行輔導及支援	恆常	全年	➢ 建立離校生追蹤名單，為有需要學生進行輔導及支援(每月應跟進1至2位學生)	➢ 每學期會議檢討	➢ *高、黃

#### 7. 校友聯繫計劃

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
7.1 校友聯誼活動-透過燒烤、聚會或康樂形式活動，凝聚校友維持良好的師生關係及提供適切的支援給予校友	恆常	全年	➢ 舉辦校友重聚日及聯誼活動	➢ 每學期會議檢討	➢ *黃

7.1.1 校友重聚日	恆常	12月8日 (下午)	➤ 20人或以上已畢業校友參與活動	➤ 活動後會議檢討	➤ *黃、盧、高
7.1.2 校友聯誼活動	恆常	全年	➤ 邀請校友參與盆菜宴(10人以上) ➤ 校友出席陸運會、籃球比賽等活動	➤ 活動後會議檢討	➤ *盧 ➤ *盧

## 8. 財政預算

項目		2018/19 支出\$	2019/20 預算\$	增/減原因
1	工作體驗計劃(購買服務)	104,894.40	57,500.00	按通脹預算(註 1)
2	工作實習計劃(學生開支津貼)	5,751.60	6,180.00	按通脹預算
3	學生職業認知的活動	8,007.00	5,800.00	按通脹預算
4	技能培訓		24,000.00	新增項目(註 2)
5	校友重聚日(會方資助)	2,094.20	2,200.00	按通脹預算
6	購置圖書	0.00	1,550.00	按通脹預算(註 3)
合計		120,747.20	97,230.00	

### \*主要是按年通脹率 3%作計算

註 1: 善用校本生涯規劃計劃津貼(18/19 年度預算以外津貼)，於 18/19 年度學期中與校長商議，將餘下五萬餘元的津貼，用於「夢高飛」生涯規劃工作體驗計劃-微電影拍攝活動、租用器材(10 部 Ipad)及職業認知活動等開支，完成活動後有器材將送回學校，供學生及教師使用，並交由資訊科技組保管，所以在 18/19 年超出預算。本年度仍按正常工作體驗計劃的通脹預算。

註 2: 18/19 年度，合作機構(YWCA 生涯規劃服務隊)能提供全額資助，因此不需開支。本年度該機構為生涯規劃服務總結年度，暫未能提供全額資助，所以需增加預算。

註 3: 18/19 年度，已購置 13 本有關書籍，校務處將有關開支歸入為圖書館購置書籍開支，因此仍需預算有關項目。

## 9. 職業輔導組成員

統籌：黃建國老師      副統籌：黃錫培老師

組員：盧翠玲老師、盧嘉汶老師、高民社工、陳嘉欣幹事

### 2018-2021 三年計劃關注事項

1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學及訓輔導計劃的效能
2. 配合教育政策，落實推行中史獨立成科及國民教育
3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力
4. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能

**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 活動組周年計劃**

宗旨：培養學生正確的人生觀、高尚的品德、建立健康的生活方式、與人溝通的技巧，誘導他們善用餘暇，參與適當的康樂活動，從而發掘他們的潛能。

**1. 培養學生對體藝的興趣**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
<p>1.1 多元智能時段</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ (逢星期五下午)各老師根據同學的興趣及能力，舉行多元化活動，以發展學生的興趣及潛能</li> <li>1.1.1 漫畫欣賞</li> <li>1.1.2 帆船訓練課程(查閱電子海圖或運用衛星定位)</li> </ul>	4 3 1	10月 至 6月	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 全年能開辦 10 種以上的活動</li> <li>➢ 90%學生參與校內多元智能活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 各組活動照片存檔</li> <li>➢ 檢視學生出席記錄</li> <li>➢ 課堂觀察(隨機)</li> </ul>	➢ 葉
<p>1.2 課後活動</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 全學年逢星期一、二及三課後 1600 - 1700 進行</li> <li>1.2.1 開放圖書館</li> </ul>	4 3	10月 至 6月	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 全年能開辦 10 種以上的活動</li> <li>➢ 全年學生參與課後活動總時數達 1200 小時</li> <li>➢ 能照顧不同學習需要「同學有能力可選入校隊訓練(拔尖),能力稍遜可繼續參加課後活動(補底)」</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 檢視學生出席記錄</li> <li>➢ 課堂觀察</li> <li>➢ 檢討會議</li> </ul>	➢ 葉
<p>1.3 試後活動</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 於最後學期考試後，舉行多元智能活動，讓同學輕鬆體驗</li> </ul>	4	6月 至 7月	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 能開辦 10 種以上的活動</li> <li>➢ 80%的參與學生表示喜歡試後活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 檢討會議</li> <li>➢ 檢視學生出席記錄</li> <li>➢ 課堂觀察</li> <li>➢ 學生問卷調查</li> </ul>	➢ 關
<p>1.4 「一生一體藝」獎勵計劃</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 透過「一生一體藝」獎勵計劃，幫助學生在體藝潛能的發展</li> </ul>	4	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 100%學生參與「一生一體藝」獎勵計劃</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 檢視及統計學生的獎勵計劃記錄</li> <li>➢ 檢討會議</li> </ul>	➢ 關、汶 郭、楠

## 2. 推動參與外間的體藝活動

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
2.1 週年長跑邀請賽 2.1.1 電子計分系統	4 1	1月11日	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 能順利完成有關活動</li> <li>➢ 80%學生能參與長跑邀請賽</li> <li>➢ 80%的參與學生能投入長跑邀請賽並完成賽事，表現體育精神</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 檢討會議</li> <li>➢ 檢視學生出席記錄</li> <li>➢ 實時觀察</li> </ul>	萬
2.2 校長盾(校內班際比賽) 2.2.1 接力 2.2.2 科學歷奇 2.2.3 閃避球 2.2.4 跳大繩	4	1月31日 待定 10月26日 5月23日	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 能順利完成有關活動</li> <li>➢ 80%的參與學生表示願意再參與該活動</li> <li>➢ 80%的參與學生能投入比賽並完成賽事，表現體育精神</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 檢討會議</li> <li>➢ 檢視學生出席記錄</li> <li>➢ 實時觀察</li> </ul>	關
2.3 週年陸運會	4	5月29日	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 能順利完成有關活動</li> <li>➢ 90%學生能參與週年陸運會</li> <li>➢ 80%的參與學生能投入比賽並完成賽事，表現體育精神</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 檢討會議</li> <li>➢ 檢視學生出席記錄</li> <li>➢ 實時觀察</li> </ul>	萬、陸、李
2.4 參加學界比賽 2.4.1 羽毛球 2.4.2 乒乓球 2.4.3 田徑 2.4.4 越野	4	10月 至 2月	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 能順利完成有關比賽</li> <li>➢ 參賽學生能於比賽中表現體育精神</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 各領隊老師報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 萬、良</li> </ul> 報名費、交通費及比賽用品  學生運動員資助計劃
2.5 舉辦群育盃 2020 2.5.1 桌上遊戲 2.5.2 籃球比賽 2.5.3 乒乓球比賽 2.5.4 足球比賽 2.5.5 音藝交流 <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 許仲繩紀念學校音樂會</li> <li>➢ 陳南昌紀念學校音樂會</li> </ul>	4	2至6月 2月12日 5月6日 5月20日 待定 12月17日 3月27日	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 參賽學生能於比賽中表現體育精神</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 各領隊老師報告</li> </ul>	關、汶

2.6 舉辦跆拳道友好邀請賽 2.6.1 電子計分系統 2.6.2 電子速度賽計分系統	4 1 1	5月5日	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 參賽學生能於比賽中表現體育精神</li> <li>➢ 順利完成有關活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 各領隊老師報告</li> <li>➢ 檢討會議</li> </ul>	關
2.7 邀請外隊參與本校比賽 2.7.1 週年長跑邀請賽 2.7.2 陸運會	4	1月11日 1月31日	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 順利完成有關活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 檢討會議</li> </ul>	關

### 3. 協助學生考取校內及外間專業機構認可證書

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
3.1 體藝資優培訓計劃	4	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 能推薦3名學生參加</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 檢討會議</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 關、楠</li> </ul>

### 4. 財政預算

項目		2018/19 支出\$	2019/20 預算\$	增/減原因
1	校內活動及比賽	\$71,136.40	\$197,500.00	增聘乒乓球、羽毛球、泰拳、籃球教練及 STUDENT LED 導師
2	校外活動及比賽	\$11,161.00	\$16,100.00	
3	學生考取專業認可證書	0.00	\$10,000.00	備用
合計		\$82,297.40	\$223,600.00	

### 5. 活動組成員

組長： 關健浩老師

副組長： 萬進傑老師

組員： 陸恒輝老師、葉家俊老師、楊道驊老師、盧嘉汶老師、鄭壽良老師

郭燕銘老師、梁樂嘉老師、張浩楠老師



**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 資訊科技組周年發展計劃及財政預算**

- 宗旨：1. 維持安全的資訊科技系統  
2. 建立穩定的電子學習環境、支持電子學習課堂  
3. 為學生、教職員在日常工作中使用電腦提供支援

**1. 提升老師的資訊科技能力**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
1.1 為老師提供 Google Education G Suite 的培訓	1	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>為全校老師提供2次培訓</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>問卷，有90%出席同事對培訓內容感到滿意</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>萬</li> <li>看漢中文公司 (HK\$ 4000)</li> </ul>
1.2 提升老師的中文輸入能力，為老師添置中文輸入的軟、硬件	1	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>全體老師能熟悉使用中文輸入法</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>問卷，有90%老師認同相關措施對中文輸入有幫助</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>丘</li> <li>HK\$ 3000</li> </ul>

**2. 拓展網上資源**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
2.1 增加老師教學資源，為所有老師註冊教城戶口	1	第一學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>所有老師能登入教城的老師戶口</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>有70%老師表示教城內容豐富其教學內容</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>斌</li> <li>教城網站(免費)</li> </ul>

**3. 行政電子化**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
3.1 在校內成立先導小組推動 Google Form 在校內的使用	1	第二、三學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>成功和科組合作並在日常的行政工作中使用 Google Form</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>每學期最少有一次科組合作</li> <li>每學期的科組會議檢討</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>萬</li> <li>Google G Suite</li> </ul>

**4. 完善班房設備**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
4.1 完善班房內電子學習所需的設備。例如：投影機、喇叭、接收器、投影幕	1	第二、三學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>所有班房設投影機、喇叭、接收器</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>本學年內完成安裝</li> <li>在班房內可以把手提裝置或電腦投影到白板</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>斌、華</li> <li>周年計劃預算資源</li> </ul>

## 5. 支援全校教職員使用電腦，提供安全、穩定的網絡環境

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
5.1 支援同事使用電腦，解決各教職員在工作、教學上遇到的問題	恆常	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>解決90%教職員提出的問題</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>問卷，有90%同事對IT組的工作感到滿意</li> <li>90%的問題能即日解決</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>斌、丘、華</li> <li>周年計劃預算資源</li> </ul>
5.2 支援訓輔導組DG系統技術	1	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>全體員工表示DG系統運作暢順。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>每學期的科組會議檢討</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>斌</li> <li>訓輔導組-楊/巫</li> </ul>
5.3 Wi-Fi 900 續期工作	1	第三學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>為2020 - 2023年的Wifi 900找到新供應商</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>為2020 - 2023年的Wifi 900找到新供應商</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>斌</li> </ul>
5.4 準確記錄 IT 組的文件	1	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>能提升日常運作所用到的文件/記錄更新的準確度</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>每學期的科組會議檢討</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>斌</li> </ul>
5.5 完善學校備份系統	1	第二、三學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>學校的檔案伺服器能有完整備份</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>制定出備份的策略</li> <li>有Offline備份</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IT組全組</li> <li>HK\$ 5000</li> </ul>
5.6 提高學校電腦網絡保安，隔絕不良資訊	1	第二、三學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>無線網絡所用的防火牆</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>成功購買無線防火牆</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>斌</li> </ul>
5.7 完成電腦 Windows 7 升級至 Windows 10 及全校使用 OFFICE 365	1	1月14日前	<ul style="list-style-type: none"> <li>全校電腦完成升級</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全校電腦完成升級</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>斌、華</li> </ul>

## 6. 財政預算

項目		2018/19 支出\$	2019/20 預算\$	增/減原因
1	互聯網費用	23,059.00	34,000.00	固定費用
2	維修、保養	62,347.00	68,000.00	按供應商每年增幅計算
3	損耗性用品	3,007.00	4,400.00	按通脹預算
4	更新及添置課室教學用的電腦及投影機	36,340.00	80,000.00	添置課室內投影機
5	支援老師中文輸入		5,000.00	一次性新增項目
6	添置硬碟，完善學校備份系統		5,000.00	
7	更換 eclass 伺服器		50,000.00	
8	全校電腦 Windows 7 升級至 Windows 10 及全校使用 Office 365		5,000.00	
合計		100,303.00	251,400.00	

\*主要是按年通脹率 3%作計算

## 7. 資訊科技組成員

組長： 盧子斌老師

組員： 潘偉良老師、萬進傑老師、吳倩瑜老師、張俊誠老師、丘家寶老師、巫偉精老師、  
陳洪華、李昌駿、梁靜雯

2018-2021三年計劃關注事項

1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學及訓輔導計劃的效能
2. 配合教育政策，落實推行中史獨立成科及國民教育
3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力
4. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能

**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 家教及聯誼組周年發展計劃及財政預算**

- 宗旨：**
1. 通過家校活動，家長能了解學校運作及學生在校的情況，與學校共同肩負「教育子女」的合作夥伴關係。發展家長義工服務，加強親子關係
  2. 加強同事們的凝聚力和士氣，提升同事們對學校的歸屬感

**1. 通過家校活動，家長能了解學校運作及學生在校概況，建立與學校共同肩負「教育子女」的合作夥伴關係**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
1.1 學校每年舉辦不同活動，加強各家長對學校的凝聚力；在活動中，嘗試由資深家長帶領新家長進行小組討論，家長藉此互訴心聲	恆常工作	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 依校曆表時間進行</li> <li>➢ 舉辦活動前兩星期郵寄通告予各家長</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 每年最少舉辦兩次「休閒下午茶」及一次「親子同樂日營」</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 在科組會議中作檢討，並統計家長活動的參與人數</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 統籌及本組老師</li> <li>➢ 社工</li> <li>➢ 校務處</li> <li>➢ 家長</li> </ul>
1.2 「盆菜聯歡活動暨家教會周年會議」，舉行周年會員大會，表揚家長對學校做出的貢獻，並向他們頒發委任狀和感謝狀	恆常工作	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 依校曆表時間進行</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 每年最少舉辦一次</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 在科組會議中作檢討，並統計家長活動的參與人數</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 統籌及本組老師</li> <li>➢ 社工</li> <li>➢ 校務處</li> <li>➢ 家長</li> </ul>
1.3 透過家教會組織，發展家長義工服務，邀請家長義工參與學校活動(長跑暨燒烤活動，周年陸運會，歌唱比賽)，加強親子關係	恆常工作	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 依校曆表時間進行</li> <li>➢ 舉辦活動前兩星期郵寄通告予各家長</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 每次活動不少於 12 名家長出席</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 每次家教會活動統計家長參與人數</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 統籌及本組老師</li> <li>➢ 社工</li> <li>➢ 校務處</li> <li>➢ 家長</li> </ul>

**2. 加強同事們的凝聚力和士氣，關注各同工的福利和需要**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
2.1 安排全體員工出席一次午膳聚會。增進教師和工友之間的友誼，藉此聯誼及提升同事們對學校的歸屬感	恆常	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 依校方安排進行</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 全校所有員工一起參與</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 在每學期的組會議作出檢討</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 統籌老師</li> <li>➢ 教職員福利金</li> </ul>
2.2 透過送贈生日禮物，答謝各職工辛勤工作	恆常	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 依職工和工友生日月份作出安排</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 校長親自致送 \$50 超市禮券予所有職工</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 在每學期的組會議作出檢討</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 統籌老師(唐)</li> <li>➢ 教職員福利金</li> </ul>

### 3. 財政預算

項目		2018/19 支出	2019/20 預算	增/減原因
1	家教會事務用款	2,726.00	2,900.00	按通脹增加
2	家校歡聚盆菜宴	19,796.00	22,000.00	按通脹增加盆菜宴經費
3	親子日營	5,453.50	6,000.00	按通脹增加
4	組員會議支出(會方資助)	200.00	300.00	按通脹增加
合計		28,175.50	31,200.00	按通脹增加

\*主要是按年通脹率 3%作計算

### 4. 家教及聯誼組成員

組長： 唐寶蘭老師

組員： 盧翠玲老師、馮秀霞老師、鄭永基老師、鄭壽良老師、譚惠桃社工、高民社工

2018-2021三年計劃關注事項

1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學及訓輔導計劃的效能
2. 配合教育政策，落實推行中史獨立成科及國民教育
3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力
4. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能

**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 圖書館周年發展計劃及財政預算**

**1. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
1.1 協助統籌科及班閱讀計劃的推行	3	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 採購及登錄所有科班閱讀計劃的圖書</li> <li>➢ 統合所有科的閱讀計劃並作出宣傳</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 完成登錄及盤點</li> <li>➢ 各科組可借用圖書參考記錄表</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科主任</li> <li>➢ 圖書館統籌</li> </ul>
1.2 班本閱讀計劃	3	全年 (9月開始)	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 各班定期借書及每班每學期換書</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 每日例會定期報告各班進度</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 班主任</li> <li>➢ 圖書館統籌</li> </ul>
1.3 圖書館閱讀之星計劃： 1.3.1 金銀銅獎：借閱圖書數目分別40、35、30本以上 1.3.2 優異獎：借閱圖書數目15本以上	3	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 50%學生能參與閱讀之星計劃</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 查閱紀錄及統計</li> <li>➢ 有學生取得金銀銅閱讀獎</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 圖書館統籌</li> </ul>

**2. 保持日常圖書館暢順運作**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
2.1 購買新書計劃	3	開學即徵集各科組欲購圖書名單	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 第一學期完前完成採購程序</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 每學期會議報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科主任</li> <li>➢ 圖書館統籌</li> </ul>
2.2 訂購書及雜誌	3	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 完成訂購</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 圖書館統籌對學生閱讀概況目測評估</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 圖書館統籌</li> </ul>
2.3 訂購明報及星島日報	3	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 完成訂購</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 圖書館及高中班內每個上課天都有報紙</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 圖書館統籌</li> </ul>
2.4 圖書編目	3	購入新材料	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 完成登錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 交圖書館負責老師檢查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 圖書館統籌</li> </ul>
2.5 上架工作	3	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 第三學期完成上架工作</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 完成記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 圖書館統籌</li> </ul>



2.6 圖書館使用及書籍流通	3	上課 時段	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 使用班或人請每次登記在圖書館使用記錄簿內</li> <li>➤ 使用者能完成借圖書程序</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 借用圖書館的使用率</li> <li>➤ 借還記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 圖書館組及使用圖書館各科老師</li> </ul>
2.7 修補殘破圖書	3	7月 至 8月	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 修補所有非報銷圖書</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 每星期檢查架上圖書</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 圖書館組</li> </ul>

### 3. 財政開支

項目		2018/19 支出	2019/20 預算	增/減原因
1	訂閱報紙、雜誌	4,859.50	6,000.00	無改變
2	購買圖書及閱讀計劃等		18,000.00	使用去年撥款餘額
3	教學設備	4,840.80		無預算
4	獎勵及雜項	382.20	500.00	無改變
5	圖書館消耗品	1,050	500.00	無改變
合計		11,132.50	25,000.00	

\*主要是按年通脹率 3%作計算

### 4. 圖書館成員

主任： 巫偉精老師

組員： 唐寶蘭老師、張俊誠老師(至 10 月底)

2018-2021 三年計劃關注事項

1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學及訓輔導計劃的效能
2. 配合教育政策，落實推行中史獨立成科及國民教育
3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力
4. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能

**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 中國語文科周年發展計劃及財政預算**

**1. 電子化教學資源安排及文件處理，整理/更新網上教學資源資料**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
1.1 本科教學資料/資源電子化: 1.1.1 將本科教學文件，資源及教材分門別類地製作目錄，均以電子系統儲存，按目錄有系統地存檔在 AERODRIVE 中文科範圍內，以方便本科老師提取應用	1	全學年	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 所有本科老師能有效地取用相關教材</li> <li>▶ 將90%本科教材有系統地存放電子平台</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 教與學組統籌員及科主任查核有關記錄</li> <li>▶ 在科務會議中作檢討和記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 教與學組統籌員，科主任及科任老師</li> <li>▶ 網上教學資源</li> <li>▶ 電子版儲存 AERODRIVE</li> </ul>
1.2 重整本科電子化登分系統，為了令每一位學生都能清楚知道本科獨立單元的進展性評估分數，本科所有工作紙的評分，均採用以 100 分為滿分，並設立電子化的評分系統，令本科的各項評分更易理解，及時和客觀公正	1	全學年	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 本科90%老師能有效地使用電子化的評分</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 在科務會議中作檢討和記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 教與學組統籌員，科主任及科任老師</li> <li>▶ 電子版儲存</li> </ul>

**2. 圖書館閱讀計劃、運用、科本及班級圖書使用安排**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
2.1 利用科本教學內容及特色，制訂科本閱讀計劃，以提昇學童閱讀能力 2.2 本科組同工提供建議購買書籍清單的書名，透過學校圖書館組購置	3	9月 至 12月	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 本科組同工提供建議購買書籍清單，透過學校圖書館組購置</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 科主任及科任老師</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 圖書館主任，科主任和本科任教同工</li> <li>▶ 課外參考圖書</li> </ul>
2.3 本科與圖書館協作教學：設計科本閱讀計劃，鼓勵學生參與閱讀計劃，閱讀計劃包括閱讀紀錄或口頭匯報。	3	全學年	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 與科本閱讀月配合，每位學生每學期最少借閱1本科圖書，並完成一份閱讀紀錄</li> <li>▶ 學生能透過口頭閱讀分享</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 完成科本閱讀計劃，交統計報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 科主任，圖書館主任和本科任教同工</li> <li>▶ 高中及初中閱讀報告工作紙</li> </ul>

2.4 初中各級別每週定一節課往圖書館上課，老師可多鼓勵學生以文字或口頭匯報的形式去完成閱讀報告，表達個人的體會，希望能提高學生的閱讀和語文能力	3	全學年	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 超過40% 初中同學參與此計劃</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 完成初中科本閱讀計劃，交報告及作統計</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 科主任，圖書館主任和本科任教同工</li> <li>▶ 高中及初中閱讀報告工作紙</li> </ul>
2.5 高中配合校本評核的要求，鼓勵學生閱讀任何中文閱讀材料，並扼要記述和評論讀後的感受	3	全學年	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 超過50% 高中同學參與此計劃</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 完成高中校本評核閱讀計劃，交報告及作統計</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 科主任，書圖館主任和本科任教同工</li> <li>▶ 高中及初中閱讀報告工作紙</li> </ul>
2.6 配合圖書館制訂全校性的閱讀獎勵計劃，為對學生作出鼓勵，除了加分外，更於學期末頒發獎狀	3	全學年	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 依圖書館擬定的目標進行</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 完成閱讀報告，並統計閱讀報告之數量</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 圖書館主任和本科任教同工</li> <li>▶ 高中及初中閱讀報告工作紙</li> </ul>
2.7 擬定科本閱讀月，本科配合圖書館的時段，進行限時科本閱讀月，科主任從書目中挑選圖書，放在圖書館特定書架上，鼓勵學生閱讀本科的圖書	3	每學年一次	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 超過40% 同學參與科本閱讀計劃</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 最少40% 同學完成此份閱讀報告，並作統計</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 圖書館主任，科主任 和本科任教同工</li> <li>▶ 高中及初中閱讀報告工作紙</li> </ul>

### 3. 校內個別學習計劃、課後照顧學習差異學生計劃及安排

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人 所需資源
3.1 本科老師會根據時間表，進入不同的班級作學習上的支援以及協助新同學完成「學習程度測量卷」(LAMK3.0)並作出批改，以便評核學生的語文能力。若發覺有學生需要進行個別教學，老師便鎖定目標進行個別學習計劃教學	恒常	全學年	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 負責「個別學習計劃」的老師能依時繳交相關文件</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 教與學組統籌員查核有關記錄</li> <li>▶ 在每次科務會議時作出檢討和報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 教與學組統籌員，科主任及科任老師</li> <li>▶ 網上教學資源</li> </ul>
3.2 老師按各「個別學習計劃」調適分層工作紙及教材，各科任及資源老師都可以有效取用電子平台上的教材	恒常	全學年	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 所有本科老師能有效地取用相關教材</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 教與學組統籌員查核有關記錄</li> <li>▶ 在每次科務會議時作出檢討和報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 教與學組統籌員，科主任及科任老師</li> <li>▶ 網上教學資源</li> <li>AERODRIVE 電子版儲存</li> </ul>

#### 4. 財政開支

項目		2018/19 支出\$	2019/20 預算\$	增/添原因
1	參考書（初中、高中）	401.00	2,000.00	按通脹增加
2	電子教材	0	500.00	網上資源豐富
3	活動費	1,440.00	2,000.00	預計參加朗誦的學生增加
合計		1,844.00	4,500.00	

#### 5. 中文科成員

科主任：唐寶蘭老師

組員：盧翠玲老師、馮秀霞老師、巫偉精老師、鄭壽良老師

2018-2021三年計劃關注事項

1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學及訓輔導計劃的效能
2. 配合教育政策，落實推行中史獨立成科及國民教育
3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力
4. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能

**HONG KONG JUVENILE CARE CENTRE  
CHAN NAM CHEONG MEMORIAL SCHOOL  
2019/2010 ANNUAL WORKING PLAN FOR ENGLISH LANGUAGE**

**1. To implement an electronic system/platform in teaching, learning and administration**

策略/工作 Strategies	所屬關注事項 Concern	時間表 Time	成功準則 Success Criteria	評估方法 Assessment	負責人/所需資源 Major Resources
1.1 Keep all teaching and learning materials, documents and assessment data in electronic form	To implement an electronic system/platform in teaching, learning and administration	Whole academic year	90% teaching and learning materials, documents and assessment data successfully uploaded to the electronic catalogue without delay	Monthly checking by panel head and 90% of the uploaded documents are on time	English teachers NET TA
1.2 Systematically create an electronic catalogue for teachers to access the electronic files	To implement an electronic system/platform in teaching, learning and administration	Whole academic year	90% teaching and learning materials, documents and assessment data successfully uploaded to the electronic catalogue without delay	Monthly checking by panel head and 90% of the uploaded documents are on time	Panel chair
1.3 Evaluate and optimize the electronic system/platform as a school administrative system	To implement an electronic system/platform in teaching, learning and administration	Whole academic year	90% teaching and learning materials, documents and assessment data successfully uploaded to the electronic catalogue without delay	Monthly checking by panel head and 90% of the uploaded documents are on time	Panel chair English teachers NET
1.4 Construct a resources bank with directory to store songs and videos for teaching purposes	To implement an electronic system/platform in teaching, learning and administration	Whole academic year	90% teaching and learning materials, documents and assessment data successfully uploaded to the electronic catalogue without delay	Monthly checking by panel head and 90% of the uploaded documents are on time	NET

## 2. To promote and establish a whole school reading culture

策略/工作 Strategies	所屬關注事項 Concern	時間表 Time	成功準則 Success Criteria	評估方法 Assessment	負責人/所需資源 Major Resources
2.1 Use shared reading and explore reading with students according to their interests	To promote and establish a whole school reading culture	Whole academic year	Students reading ability improves	50% of students exam marks in reading paper improves by 10% (comparison of 1st and 3rd term)	English teachers NET TA Fiction and non-fiction books from Oxford Reading Tree
2.2 Motivate students to read by suggesting reading materials according to their ability	To promote and establish a whole school reading culture	Whole academic year	Students reading ability improves	50% of students exam marks in reading paper improves by 10% (comparison of 1st and 3rd term)	English teachers NET TA Fiction and non-fiction books from Oxford Reading Tree
2.3 Encourage students to do reflective writing based on the materials they have read.	To promote and establish a whole school reading culture	Whole academic year	Students reading ability improves	50% of students exam marks in reading paper improves by 10% (comparison of 1st and 3rd term)	English teachers NET TA Fiction and non-fiction books from Oxford Reading Tree
2.4 Conduct workshops to equip students with basic reading skills in order to build up their confidence in reading	To promote and establish a whole school reading culture	Whole academic year	Students reading ability improves	50% of students exam marks in reading paper improves by 10% (comparison of 1st and 3rd term)	NET Fiction and non-fiction books from Oxford Reading Tree

## 3. Proposed Budget for 2019/2010

項目		2018/19 支出	2019/20 預算	增/減原因
1	Reading and Reference Books	5,988.00	5,000.00	Increase with inflation
2	Rewards and Activities	2,800.50	3,800.00	
合計		8,788.50	8,800.00	

**Members:** Lam Siu Pui Tsang Ka Wai Lee Justin, Ferguson



**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 數學科周年發展計劃及財政預算**

**1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學效能及訓輔資訊的準確性**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
1.1 老師依教學進度，設計相關電子教材及工作紙作配合	1	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 所有本科老師能有效地取用相關教材</li> <li>➢ 將50%本科教材有系統地存放和儲存在 AERODRIVE 數學科範圍內</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 教與學組統籌員及科主任查核有關記錄</li> <li>➢ 科會議檢討報告每學期科會作出記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科主任及科任老師</li> <li>➢ 科會議檢討報告</li> <li>➢ 相關工作紙及軟件</li> </ul>
1.2 每學期會議前舉行共同備課小組，研究及落實電子教材的使用	1	第三學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 由第三學期開始10%課堂能使用電子媒介</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 期終科務會議檢討電子多媒體成效及於會議報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 電子教材存於 AERODRIVE</li> <li>➢ 網上教學資源</li> </ul>

**2. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
2.1 學習課程中，加強閱讀內容及元素，以增加學童的閱讀興趣。於第一季與圖書館合作，設立數學科圖書閣，每一班自定課堂時間	3	9月至12月	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 本科組同工提供建議購買書籍清單，透過學校圖書館組購置</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科主任每學期檢視進度</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科主任</li> <li>➢ 圖書館主任和教與學組主任</li> </ul>

**3. 校內個別學習計劃、發揮學生潛能學習計劃及安排**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
3.1 高中老師會於部份高中課節，進行合班教學，於課後補課，並提供 WTSAPP 問功課支援	1	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 由高中數學學習小組評估學生的進度及組會議</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 「補底班」學生課業</li> <li>➢ 科任老師每學期作進度評估；科務及組會議</li> <li>➢ 能力高的學生需完成老師擬定的增潤工作紙</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 本科任教老師</li> <li>➢ 課後精英培訓時段資源</li> <li>➢ 相關工作紙</li> </ul>

3.2 協助新同學完成「學習程度測量卷」(LAMK3.0)，並作出批改，以便評核學生的數學能力。若發覺有學生需要進行個別教學，老師便鎖定目標進行分組教學	恆常	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 所有初中同學參與相關評估</li> <li>➢ 有相關評核文件讓老師能調整教學進程</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 完成學習程度測量卷作統計</li> <li>➢ 科主任及科任老師評估</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 本科任教老師</li> <li>➢ 網上教學資源</li> </ul>
3.3 為有潛質的學生開設增潤課程，鼓勵學生於課堂上及課堂後，多作跟進及提問，並成立課後增潤學習小組作跟進	恆常	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 成立課後增潤學習小組作跟進</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科主任及科任老師評估</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 本科任教老師</li> <li>➢ 相關教材</li> </ul>
3.4 舉辦及參加各式比賽，例如奧林匹克數學比賽及數學科問答比賽，加強學生在計算方面的成功感	恆常	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 全年參與2次外界比賽</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科主任及科任老師評估</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 本科任教老師</li> <li>➢ 相關教材</li> </ul>

#### 4. 財政預算

項目		2018/19 支出	2019/20 預算	增/減原因
1	圖書、計數機(5部)、參考資料	400.00	2,000.00	為新老師增添教學工具
2	外出比賽報名費用及參考資料		2,000.00	增加同學外出比賽經驗
3	文件夾，間尺等課堂用品		500.00	按通脹預算
合計		400.00	4,500.00	

\*主要是按年通脹率 3%作計算

#### 5. 數學科成員：

科主任：葉家俊老師

組員：冼偉奇老師、萬進傑老師、張俊誠老師、盧嘉汶老師

**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 通識教育科周年發展計劃及財政預算**

**1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學效能性**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
1.1 課堂上使用電子化教學內容，及將教學內容轉化為電子版本	1	全年	➢ 超過 80% 的學習內容成功轉化為電子版本	➢ 科主任及科任老師評估	➢ 科主任及科任老師 ➢ 電子工具
1.2 推行電子化教學	1	全年	➢ 超過 80% 的課堂中利用電子化學習工具	➢ 科主任及科任老師評估	➢ 科主任及科任老師

**2. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
2.1 添置科本圖書	3	全年	➢ 本科組同工建議購買書籍清單，並自行購買	➢ 科主任及科任老師評估	➢ 圖書館組 ➢ 本科任教老師 ➢ 圖書館相關購書資源
2.2 繼續推行並強化科本閱讀獎勵計畫 ➢ 鼓勵同學於課堂上閱讀本科有關的資料，並匯報。(接納不同匯報形式，如：書寫、口頭匯報) 科任老師會加分於表現理想或盡力嘗試的同學	3	全年	➢ 超過 80% 同學參與活動	➢ 科主任及科任老師評估	➢ 本科任教老師

**3. 安排參觀活動，開拓學生視野**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
3.1 安排參觀立法會	恆常	第三學期	➢ 成功安排學生參觀立法會 ➢ 學生投入活動	➢ 活動檢討會議 ➢ 學生回饋	➢ 關健浩老師
3.2 安排認識社區活動	恆常	第三學期	➢ 成功安排學生進行認識社區活動 ➢ 學生投入活動	➢ 活動檢討會議 ➢ 學生回饋	➢ 丘家寶老師

#### 4. 財政預算:

項目	2018/19 支出\$	2019/20 預算\$	增/減原因
1. 圖書、參考資料	1,650.00	2,000.00	增加參考書
2. 出版社網上資源訂閱	900.00	1,500.00	增加 Teaching Resources
3. 參觀活動開支	0.00	1,000.00	增加活動
合計	2,550.00	4,500.00	

#### 5. 通識科成員:

科任：黃運濤老師

組員：丘家寶老師、關健浩老師、郭燕銘老師、盧翠玲老師、楊道驊老師、吳倩瑜老師

2018-2021三年計劃關注事項

1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學及訓輔導計劃的效能
2. 配合教育政策，落實推行中史獨立成科及國民教育
3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力
4. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能

**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 普通話科周年計劃及財政預算**

**1. 啓動多元化學習模式，協助推廣閱讀文化，有效實施校本課程。**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
1.1 各級以單元形式進行教學，訓練學生聽說能力	恆常	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 學生投入課堂學習</li> <li>➢ 80%學生能聽懂普通話</li> <li>➢ 60%學生能用普通話進行簡單溝通</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 利用媒體教學</li> <li>➢ 普通話聆聽訓練及情景對話</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科任老師</li> <li>➢ 課本</li> <li>➢ 媒體輔助教材</li> </ul>
1.2 利用普通話周，設計閱讀材料及工作紙，配合推廣校園閱讀文化	3	10月	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 90%同學完成閱讀工作紙</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 完成工作紙</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科任老師</li> <li>➢ 自設工作紙張</li> <li>➢ 輔助教材/教具</li> </ul>

**2. 推行教與學電子化，提昇學習效能**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
2.1 利用網上電子教材，設計趣味課堂學習活動，提升學習效能	1	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 90%學生投入學習</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 使用多媒體進行學習</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科任老師</li> <li>➢ IT教材</li> <li>➢ 電腦</li> </ul>

**3 推動德育及國民教育，舉辦相關活動，開闊學生視野**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
3.1 推行德育及國民教育，自設相關學習活動	2	10月	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 完成學習活動及閱讀工作紙</li> <li>➢ 學生參與率 80%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 通過「普通話周系列活動」，增進國情教育</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科任老師</li> <li>➢ 自設閱讀資料及工作紙。</li> </ul>
3.1 舉辦境外學習交流活動 3.2.1 舉辦「姊妹學校文化交流活動」。	2	3月至4月	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 安全有序完成學習活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 交流活動檢討會議作檢討及改進</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 院校相關工作人員</li> </ul>

#### 4 財政預算

項目		2018/19 支出	2019/20 預算	增/減原因
1	普通話校際朗誦報名費	360.00	400.00	增加朗誦名額
2	普通話活動	500.00	400.00	減少活動經費
3	普通話教材	0.00	200.00	添置教具
合計		860.00	1,000.00	

科主任及組員：馮秀霞老師

2018-2021三年計劃關注事項

1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學及訓輔導計劃的效能
2. 配合教育政策，落實推行中史獨立成科及國民教育
3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力
4. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能

**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 中國歷史科周年發展計劃及財政預算**

**1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學效能**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
1.1 將本科教材分門別類地製作目錄，並將其轉化為電子版本，有系統地儲存在 AERODRIVE 中國歷史科範圍內，本科老師都可以有效取用	1	全學年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 所有本科老師能有效取用相關教材</li> <li>➤ 將60%本科教材有系統地存放和儲存在 AERODRIVE 中文科範圍內</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 教與學組統籌員及科主任查核有關記錄</li> <li>➤ 科會議檢討報告每學期科會作出記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 科主任及科任老師</li> <li>➤ 科會議檢討報告</li> <li>➤ 每次組及科會作出記錄</li> </ul>
1.2 每學期會議前舉行共同備課小組，研究及落實電子教材的使用。電子教材包括： 1.2.1 電子課本(教師版) 1.2.2 電子版中國歷史故事手冊影片及動畫	1	第三學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 由第三學期開始10%課堂能使用電子媒介</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 期終科務會議檢討電子多媒體成效及於會議報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ AERODRIVE</li> <li>➤ 網上教學資源</li> </ul>

**2. 落實推行中史獨立成科，緊貼教育政策，配合國民教育**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
2.1 每月跟進教育局就中國歷史科的通告及培訓等	2	每月第一星期	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 每月科主任向所有任教老師發放最新資訊</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 每學期科務會議檢討成效</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 科主任及科任老師</li> <li>➤ 科會議檢討報告</li> <li>➤ 教育局網站</li> </ul>
2.2 跟進課本及有關學習資源的數量及使用情況	2	全學年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 100%老師及80%學生能妥當得到及保存課本及相關教材</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 科會議檢討報告每次組及科會作出記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 科主任</li> <li>➤ 每次組及科會作出記錄</li> </ul>
2.3 對每級學生作不同的評估模式以改善學生的學習差異	2	每學期考試前一個月完成	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 因應學生程度中一至中三必須有80%試卷的內容或形式不同</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 本科主任及教務主任每學期簽核</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 科任教師</li> <li>➤ 每學期共同備課</li> </ul>
2.4 多元化教學策略：不同策略的運用 2.4.1 直接教學法 2.4.2 探究式學習 2.4.3 圖示法學習 2.4.4 合作學習 2.4.5 文本閱讀 2.4.6 創設情境學習 2.4.7 實地考察 2.4.8 配合資訊科技學習	2	全學年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 每學期最少採用三項不同教學策略</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 每學期科務會議各班科任報告概況</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 科主任及科任老師</li> <li>➤ 科會議檢討報告</li> <li>➤ 每次組及科會作出記錄</li> <li>➤ 教師用書及課本有足夠數量</li> </ul>

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
2.5 每學期舉辦科組活動 2.5.1 第一學期：中國歷史圖書展覽 2.5.2 第二學期：象棋比賽跨科活動	2	第一及第二學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>第一及第二學期分別舉辦最少一項跨科組活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>每學期科務會議各班科任報告概況</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>第一學期圖書館協作</li> <li>第二學期教與學組協作</li> </ul>
2.6 舉辦歷史考察活動 2.6.1 參觀香港歷史博物館 2.6.2 參觀香港文化博物館	2	試後活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>因應學生興趣於試後活動舉辦一日相關活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>期終科務會議檢討</li> <li>期終活動組會議回饋</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>科主任及科任老師</li> <li>活動組協作</li> </ul>
2.7 建設中國歷史資源室，推廣中華文化 2.7.1 建設 LG103 室為中國歷史資源室，內安放參考圖書、相關青少年讀物及中國歷史影音資源，透過中國歷史學會、閱讀計劃等活動推動發展。	2	19-20 學期終前完成	<ul style="list-style-type: none"> <li>學生能於上課、課外活動、中國歷史學會使用</li> <li>購置圖書、影音設備、傢俱佈置物品等安放於資源室</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>第一、二學期科務會議檢討進度</li> <li>期終學期科務會議檢討成效</li> <li>資源室使用數據</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>科主任及科任老師</li> <li>「推動中國歷史文化一筆過津貼」</li> <li>資源室 LG103</li> <li>影音設備</li> </ul>
2.8 協助本校國內交流團設計有關刊物及習題	2、3	第二學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>學生能於交流團有效使用相關刊物及習題</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>交流團會議修訂通過</li> <li>交流團會議作檢討</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>科主任及科任老師</li> </ul>

### 3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
3.1 科本圖書閱讀 3.1.1 本科組同工提供購買書籍清單的建議，透過學校圖書館組購置	3	9 至 12 月	<ul style="list-style-type: none"> <li>本科組同工提供購買書籍清單的建議，透過學校圖書館組購置</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>科主任每學期檢視進度</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>科主任，圖書館主任和教與學組主任</li> </ul>
3.2 中國歷史及中華文化圖書閱讀計劃	3	第三學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>學生借閱相關圖書及口頭報告可得書券作購買中國歷史及中華文化圖書</li> <li>超過 50% 同學參與科本閱讀計劃</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>完成科本閱讀計劃，口頭報告及作統計</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>本科任教老師</li> <li>「推動中國歷史文化津貼」</li> </ul>



#### 4. 財政預算

項目	2018/19 支出	2019/20 預算	增/減原因
1. 參考書	1,112.40	1,000.00	
2. 圖書及影碟	400.00	50,000.00	運用推動中國歷史文化津貼
3. 科組活動	80.00	2,000.00	部份使用聯課活動費用
4. 考察活動	700.00	2,000.00	部份使用試後活動費用
5. 資源室投影設備		50,000.00	運用推動中國歷史文化津貼
4. 資源室傢俱及佈置物品 (桌椅、書櫃、電視櫃、燈具等)		50,000.00	運用推動中國歷史文化津貼
5. 中國歷史及中華文化圖書閱讀計劃			中國歷史資源室餘款
合計	2,292.40	155,000.00	

#### 5. 中國歷史科成員

科主任：陸恒輝老師

組員：鄭壽良老師、馮秀霞老師

2018-2021三年計劃關注事項

1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學及訓輔導計劃的效能
2. 配合教育政策，落實推行中史獨立成科及國民教育
3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力
4. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能

**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 科學科周年發展計劃及財政預算**

**1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學效能及訓輔資訊的準確性**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
1.1 將教學內容轉化為電子版本	1	全年	➢ 超過 70% 的學習內容成功轉化為電子版本	➢ 科主任及科任老師評估	➢ 科主任及科任老師 ➢ 電子工具

**2. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
2.1 添置科本圖書	3	9 至 12 月	➢ 本科組同工提供購買書籍清單的建議，透過學校圖書館組購置	➢ 成功購置科普書籍 10 本	➢ 科任老師 ➢ 購置書本費用
2.2 推行科本閱讀獎勵計畫 ➢ 鼓勵同學於課堂上閱讀本科有關的資料，並匯報（接納不同匯報形式，如：書寫、口頭匯報），科任老師會加分於表現理想、盡力嘗試的同學	3	全年	➢ 超過 80% 同學參與活動	➢ 科組會議檢討	➢ 科任老師 ➢ 閱讀材料
2.3 在家課中加入閱讀篇章	3	全年	➢ 超過 80% 同學完成作業	➢ 每次統一家課的統計數字及科組會議檢討	➢ 科任老師 ➢ 閱讀材料
2.4 在課堂中加入閱讀篇章	3	全年	➢ 超過 80% 同學完成作業	➢ 科組會議檢討	➢ 科任老師 ➢ 閱讀材料

**3. 財政預算**

項目	2018/19 支出	2019/20 預算	增減原因
1. 圖書、參考資料	1,698.20	2,000.00	增加資源配合新課程大綱
2. 學習活動		2,000.00	
3. 實驗室器材、物料、及教材		6,000.00	
合計	1,698.20	10,000.00	

**4. 科學科成員**

科主任：盧子斌老師  
組員：鄭永基老師、李昌駿

**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 電腦科周年發展計劃及財政預算**

**1. 推行教學電子化，提昇教與學效能**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
1.1 多採用電子課本	1	全學年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 所有本科老師能有效地取用相關教材</li> <li>➢ 30%的學習內容成功採用電子版本</li> </ul>	➢ 每學期科會檢討成效	➢ 科主任及科任老師
1.2 制作校本課堂電子化工作紙	1	第二學期	➢ 超過 30%的課堂利用電子化/網上工作紙	➢ 每學期科會檢討成效	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ AERODRIVE</li> <li>➢ 網上教學資源</li> <li>➢ 桌上電腦</li> </ul>

**2. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
2. 添置電腦雜誌及 STEM 教學圖書	3	第二學期	➢ 相關雜誌及參考書籍，由本科組同工提供建議清單，透過學校圖書管理組購買	➢ 科主任及科任老師每學期檢視進度	➢ 科任老師
2.2 推行科本閱讀獎勵計畫 ➢ 鼓勵同學於課堂上閱讀本科有關的資料，並匯報			<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 超過 60% 同學參與活動</li> <li>➢ 接納不同匯報形式，如：書寫、口頭報告</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 本科任教同工</li> <li>➢ 閱讀材料</li> </ul>
2.3 因應學生不同語文能力，將會購買中/英文版本電腦雜誌/圖書	3	第三學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 超過 60% 同學參與活動</li> <li>➢ 接納不同匯報形式，如：書寫、口頭報告。</li> <li>➢ 學生借閱相關圖書及口頭報告可得 USB 存儲器作獎勵</li> </ul>	➢ 完成科本閱讀計劃，口頭報告及作統計	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 本科任教同工</li> <li>➢ 閱讀材料</li> </ul>

**3. 財政預算**

項目	2018/19 支出	2019/20 預算	增減原因
1. 圖書、參考資料 (訂閱網上電腦雜誌)	792.50	2,000.00	推行教學電子化
2. 活動開支(電腦科閱讀獎勵計畫，例如: USB 電子記憶體)		500.00	活動開支
合共：	792.50	2,500.00	

**4. 電腦科成員：**

科主任：潘偉良老師

組員：盧子斌老師、張俊誠老師

**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 設計與科技科周年發展計劃及財政預算**

**1. 照顧多樣化學習特性，發展個別學習計劃**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
<p>1.1 按學生能力因材施教，優化教學內容，提升學生的學習效能</p> <p>1.11 「電路研習」課題</p> <p>➢ 設計及製作電路習 (中二級)</p> <p>1.12 「六足機械」課題</p> <p>➢ 設計及製作機械習作 (中三級)</p> <p>1.13 校本評核習作</p> <p>➢ 一部提升訓練效能的乒乓球自動發球裝置為課題(中五級)一台包含機械運動的遊戲裝置為課題(中六級)</p> <p>1.14 考察活動</p> <p>➢ 為校本評核習作資料搜集(中五及六級)</p> <p>1.15 參觀活動</p> <p>參觀有關科技行業的公司或訓練機構 (與學生職訓組合作)</p>	<p>恆常</p> <p>恆常</p> <p>4</p> <p>恆常</p> <p>恆常</p>	<p>全年</p> <p>全年</p> <p>全年 第一及 第二學期</p> <p>第一及 第二學期</p> <p>全年</p>	<p>➢ 最少80%學生能參與及完成學生作品</p> <p>➢ 最少80%學生能參與及完成學生作品</p> <p>➢ 最少80%學生能參與及完成學生作品</p> <p>➢ 最少80%學生能參與及完成學生作品</p> <p>➢ 最少80%學生能參與及完成學生作品</p> <p>➢ 最少進行兩次外出考察活動及最少80%學生能投入活動</p>	<p>➢ 每學期開會進行檢討</p> <p>➢ 每學期開會進行檢討</p> <p>➢ 每學期開會進行檢討</p> <p>➢ 每學期開會進行檢討</p> <p>➢ 每學期開會進行檢討</p>	<p>➢ 科組主任及任教老師</p> <p>➢ 科組主任及任教老師</p> <p>➢ 科組主任及任教老師</p> <p>➢ 科組主任及任教老師</p> <p>➢ 科組主任及任教老師 (與職訓組合作)</p>
<p>1.2 因應個別學生需要，提供課後拔尖補底學習小組，發揮學生的潛能</p>	<p>10至 6月</p>	<p>全年</p>	<p>➢ 成立課後增潤學習小組以補習形式作學習強化</p>	<p>➢ 每學期開會進行檢討</p>	<p>➢ 科組主任及任教老師</p>
<p>1.3 推廣閱讀設技科書籍，鼓勵學生從閱讀中認識科技發展及知識</p> <p>1.3.1 購置有關圖書及刊物，並供學生借閱</p> <p>1.3.2 本科與圖書館組合作揀選合適本科內容的書籍，在工場的教學檯上展示，並定時讓學生閱讀</p>	<p>3</p> <p>3</p>	<p>全年</p> <p>每學期一次</p>	<p>➢ 採購有關書籍，並且放置於圖書館特定書架上供學生借閱</p> <p>➢ 多於40%學生參與本閱讀計劃及學生填寫紀錄表</p>	<p>➢ 每學期開會進行檢討</p> <p>➢ 每學期開會進行檢討</p>	<p>➢ 科組主任及任教老師</p> <p>➢ 科組主任及任教老師</p>

## 2. 財政開支:

項目	2018/19 支出	2019/20 預算	增/減原因
1. 參考書籍	16,321.50	800.00	整體按通脹預算 3%增加
2. 教具、習作和材料		10,000.00	
3. 參觀活動/比賽		1,000.00	
4. 工具及保養設備		5,000.00	
合計	16,321.50	16,800.00	

## 3. 設計與科技科成員：

科主任：黃建國老師

組員：黃錫培老師、張俊誠老師

2018-2021三年計劃關注事項

1. 推行教學與行政電子化，提昇教學及訓輔導計劃的效能
2. 配合教育政策，落實推行中史獨立成科及國民教育
3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力
4. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能

**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 音樂藝術科周年發展計劃及財政預算**

**1. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
1.1 為個別具能力學生預備校外機構的音樂級別考試： 1.1.1 鼓勵個別學生學習校外機構舉辦的音樂級別考試課程（例如英國 ROCK SCHOOL 級別證書課程）。	4	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 為有潛質的學生提供相關考試訓練</li> <li>➢ 跟進學生報考情況</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 學生報考情況</li> <li>➢ 考試結果</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科主任</li> <li>➢ 本科教學資源</li> <li>➢ 新添置的級別考試用書，詳情請參閱本年度預算</li> </ul>
1.2 錄製自創歌曲： 目前學校樂隊與音樂老師已成功創作兩首歌曲，19/20年度將會利用學校資源及新購置硬件錄製歌曲，並發放於同學、老師間，以求鼓勵同學努力發揮創作方面的潛能	4	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 成功錄製兩首原創音樂</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 學生參與情況</li> <li>➢ 成品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科主任</li> <li>➢ 本科教學資源</li> <li>➢ 新添置的器材，詳情請參閱本年度預算</li> </ul>
1.3 舉辦學生音樂會，積極邀請友校參加，以提高學生發揮潛能的機會，同時亦擴闊其視野	4	12月至4月	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 成功舉辦校內學生音樂會</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 學生參與情況（出席紀錄）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科主任</li> <li>➢ 本科教學</li> <li>➢ 新添置的資訊科技器材音響器材</li> </ul>

**2. 製作電子化教材**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
2.1 製作校本電子教材	1	全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 製作最少5個單元電子教材</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 學生回饋</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科主任</li> <li>➢ 網上資源</li> </ul>

**3. 財政預算**

項目	2018/19 支出	2019/20 預算	增/減原因
1. 樂譜、參考書	36,205.90	2,000.00	正常增減
2. 雜項(文具、膠 File 等)		1,000.00	
3. 網上電子教材 正版串流音樂訂閱、網上電子音樂教材		3,000.00	
4. 消耗品、傢俱、樂器配件		5,000.00	
5. 更換損耗性配件、樂器等		3,000.00	
合計	36,205.90	14,000.00	

4. 科主任及組員：黃運濤老師

**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 體育科周年發展計劃及財政預算**

**1. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
1.1 購買運動書籍/雜誌/多媒體使用	3	全年	完成有關項目	➤ 完成後記錄於本會議記錄	➤ 萬

**2. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
2.1 中四級外出體育課	4	全年	每星期一次	➤ 本科會議記錄及檢討	➤ 萬
2.2 以多元化及參與社區形式舉辦學習活動，增加學生對個人及社區的認識與互動	4	全年	完成最少一次	➤ 本科會議記錄及檢討	➤ 萬
2.3 陸運會	4	5月	完成順利舉行	➤ 本科會議記錄及檢討	➤ 楊
2.4 康體職業介紹(中四至中五)	4	第三學期	每班完成最少一次講座	➤ 本科會議記錄及檢討	➤ 萬
2.5 體育幹事 (協助推行體育工作)	4	全年	協助體育科老師推行體育工作	➤ 本科會議記錄及檢討	➤ 關
2.6 新興活動介紹	4	第二學期	完成有關項目	➤ 本科會議記錄及檢討	➤ 萬、楊
2.7 校隊訓練，介紹學界比賽規則，出席學界比賽	4	11月至2月	完成有關訓練及比賽	➤ 本科會議記錄及檢討	➤ 萬
2.8 儲放體育用品，定期添置消耗品/購買可存放物品的用具	4	每學期1次	完成有關程序	➤ 本科會議記錄及檢討	➤ 萬
2.9 運動熱身訓練	4	全年	70%或以上學生參與	➤ 成績表評級	➤ 陸
2.10 推廣重點項目	4	全年	50%課堂完成	➤ 學期會議檢討	➤ 萬、楊
2.11 參觀社區運動設施	4	第二學期	完成有關項目	➤ 完成後進行陸運會檢討會	➤ 萬、楊

### 3. 財政預算

項目	2018/19 支出	2019/20 預算	增/減原因
1. 高中外出體育課(連午膳)	34,886.00	8,000.00	正常增減
2. 購買用具、書籍、雜誌		20,000.00	
3. 新興活動介紹		2,000.00	
合計	34,886.00	30,000.00	

### 4. 體育科成員

科主任：萬進傑老師

組員：陸恆輝老師、關健浩老師、楊道驊老師

2018-2021三年計劃關注事項

1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學及訓輔導計劃的效能
2. 配合教育政策，落實推行中史獨立成科及國民教育
3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力
4. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能



**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 視覺藝術科周年發展計劃及財政預算**

**1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學效能及訓輔資訊的準確性**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
1.1 將本科教材有系統地以電子版本儲存在 AERODRIVE 視覺藝術科範圍內，以發展校本藝術課程	1	全年	➢ 本科教材有系統地存放和儲存在 AERODRIVE 本科範圍內	➢ 教與學組統籌員查核有關記錄	➢ 科主任
1.2 落實電子化教與學，包括： 1.2.1 指導學生使用網絡進行參考資料搜集及篩選，以進行創作 1.2.2 播放不同國家之創作示範短片，擴闊創作視野	1	全年	➢ 50% 課堂能使用電子媒介	➢ 期終科務會議檢討電子多媒體成效及於會議報告	➢ AERODRIVE ➢ 網上教學 ➢ 資源 ➢ 科主任

**2. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
2.1 於視藝室添置「視藝圖書閣」，購置常用參考書籍，以便同學於課堂內即時使用。	3	2020 年 1 月 至 6 月	➢ 視藝室內設置一書櫃，並添置最少十本常用參考書	➢ 學生借閱記錄	➢ 科主任 ➢ 校務組

**3. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
3.1 優化課堂內的教學資源，增設多一部電子繪圖板，使繪圖課程可增至每課堂兩位學生，使用繪圖板學習	4	全學年	➢ 參與電子繪圖課程的學生能完成一幅電子繪圖作品	➢ 學生電子繪圖作品	➢ 科主任 ➢ 電子繪圖板 ➢ 相關軟件
3.2 透過興趣班／課後活動，培養學生對藝術的興趣	4	10 月 至 6 月	➢ 80% 學生表示通過活動增強對視覺藝術的學習興趣，能積極投入課堂內外 1 的活動	➢ 活動紀錄	➢ 科主任

3.3 視藝課堂內及視藝室內展示學生學習成果及作出表揚，推動學生互相學習，增加學習自信及成就感，藉此加強對藝術之興趣	4	第二學期	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 80%學生表示通過活動增強對視覺藝術的學習興趣，能積極投入課堂內外的活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 活動紀錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科主任</li> </ul>
3.4 出版視藝科作品集，以展示學生學習成果及作出表揚，增加學習自信及成就感，並藉此推動不同學年的學生互相學習	4	2020年5月至7月	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 完成作品集</li> <li>➢ 印刷</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 作品集印刷成品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科主任</li> <li>➢ 視藝科</li> <li>➢ 資源</li> </ul>
3.5 推動學生參與校內走廊壁畫繪畫，增加學習自信及成就感，加強對藝術之興趣	4	第一學期開始	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 完成一幅壁畫</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 活動紀錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 科主任</li> <li>➢ 商界油漆贊助</li> </ul>

#### 4. 財政開支：

項目	2018/19 支出	2019/20 預算	增/減原因
1. 視藝圖書閣		2,500	擴闊學生視野及增加學習動機
2. 視藝課堂及科組活動材料	34,000	25,700	撥調至視藝圖書閣及雜項
3. 電子繪圖板	5,000	5,000	
4. 作品集印刷	3,000	4,000	通脹
5. 雜項		3,000	照顧學習差異材料調適
6. 參考書、書櫃		2,500	擴闊學生視野及增加學習動機
合計	42,000	42,700	

#### 5. 視覺藝術科成員：

科主任及組員： 郭燕銘老師

2018-2021三年計劃關注事項

1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學及訓輔導計劃的效能
2. 配合教育政策，落實推行中史獨立成科及國民教育
3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力
4. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能

## 香港青少年培育會 陳南昌紀念學校

### 2019-2020 健康管理與社會關懷周年發展計劃及財政預算

#### 1. 推行學與教行政電子化，提昇教與學效能及訓輔資訊的準確性

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
1.1 將本科教材按主題冊分門別類製作目錄，並將各教學資源電子化，有系統儲存在 AERODRIVE 中，並有系統地存放	1	➤ 全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 100% 主題冊教學材料電子化</li> <li>➤ 所有科任老師能有效地取用相關教材</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 科主任及科任老師評估</li> <li>➤ 會議紀錄。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 科主任</li> <li>➤ 科任老師</li> <li>➤ 網上資源</li> </ul>
1.2 推行電子化教學，學生利用網上資源完成校本評核	1	➤ 全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 80% 學生以電子檔案呈交校本評核課業</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 科主任及科任老師評估</li> <li>➤ 會議紀錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 科主任/網上資源</li> <li>➤ 電腦設備</li> </ul>
1.3 舉辦實地學習活動，附活動申請電子檔，記錄學生學習時數及活動相關資料	1	➤ 全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 80% 活動以電子模式作記錄</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 活動檢討報告</li> <li>➤ 會議報告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 相關負責老師</li> <li>➤ 社區資源</li> </ul>

#### 2. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/ 所需資源
2.1 推廣科本閱讀計劃，搜羅與全人健康及社福政策相關的閱讀材料	2	➤ 全年	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 50 份相關的文章或參考資料</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 會議報告</li> <li>➤ 科主任及科任老師評估。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 科主任及科任老師</li> <li>➤ 報紙/期刊</li> <li>➤ 網上資源</li> </ul>

#### 3. 財政預算

項目	2018/19 支出	2019/20 預算	增/減原因
1. 專題講座 (按校本評核要求新增項目)	400	500	按通脹增加
2. 教學材料及圖書		300	
3. 參觀活動 (晨曦島開放日、義工服務)	347.2	800	高中人數增加/聯絡兩間機構進行服務
合共：	747.2	1,600	

#### 4. 健康管理與社會關懷科成員

科主任：吳倩瑜老師

組員：楊道驊老師、盧嘉汶老師

2018-2021 三年計劃關注事項

1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學及訓輔導計劃的效能
2. 配合教育政策，落實推行中史獨立成科及國民教育
3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力
4. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能

**香港青少年培育會 陳南昌紀念學校**  
**2019-2020 年度全方位學習科周年計劃及財政預算**

**1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學效能及訓輔資訊的準確性**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
1.1 將教學內容製作多媒體教學材料	1	➤ 全學年	➤ 80%的學習活動附以電子檔	➤ 科主任及科任老師評估 ➤ 會議紀錄	➤ 科主任 ➤ 科任老師
1.2 外出活動申請附電子檔，記錄學生學習類別及時數	1	➤ 全學年	➤ 80%活動能以電子模式作記錄	➤ 活動記錄表 ➤ 會議紀錄	➤ 帶隊老師 ➤ 活動申請表電子檔

**2. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力**

策略/工作	關注事項	時間表	成功準則	評估方法	負責人/所需資源
2.1 推廣閱讀風氣，學生可按興趣選讀校外讀物，以不同形式進行回饋	2	➤ 全學年	➤ 30 人次的學習回饋	➤ 閱讀記錄表 ➤ 會議記錄	➤ 科主任及科任老師 ➤ 書籍 ➤ 展覽簡介

**3. 財政預算**

項目	2018/19 支出	2019/20 預算	增/減原因
1. 圖書、參考資料	2,000	2,000	配合外出活動後匯報課業材料
2. 出版社網上資源訂閱		1,500	新增項目，配合閱讀計劃
3. 參觀活動開支	4,145	1,000	高中人數增多
合計	6,145	4,500	

**4. 全方位學習成員**

科主任：吳倩瑜老師

組員：楊道驊老師、黃建國老師、張俊誠老師

2018-2021三年計劃關注事項

1. 推行教學與行政電子化，提昇教與學及訓輔導計劃的效能
2. 配合教育政策，落實推行中史獨立成科及國民教育
3. 推廣及建立全校閱讀文化，增進學生閱讀能力
4. 加強體藝培訓，發展專項訓練，發揮學生個人潛能